ปฏิทินการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 – 30 กันยายน พ.ศ. 2569)

การติดตามฯ ในรอบครึ่งแรก	การติดตามและประเมินผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2568-30 ก.ย. 2569)	การติดตามฯ ในรอบสิ้นปี
ส. 7 พ.ย. 2568	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ หารือโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงานและเกณฑ์การให้คะแนนเพื่อการประเมินผลการดำเนินงาน	ส. 7 พ.ย. 2568
มี.ค.-พ. 8 เม.ย. 2569 (ภายใน พ. 8 เม.ย. 2569)	มหาวิทยาลัยจัดเตรียมข้อมูลเพื่อส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ	ก.ย. – พ. 7 ต.ค. 2569 (ภายใน พ. 7 ต.ค. 2569)
พ. 8 – ศ. 10 เม.ย. 2569	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ ตรวจสอบ วิเคราะห์/สังเคราะห์ และจัดทำร่างรายงานการติดตามและประเมินผลงาน	พฤ. 8– พ. 14 ต.ค. 2569
จ. 27 เม.ย. 2569	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ ประชุมหารือร่วมกับ**อธิการบดีและคณะผู้บริหาร** เพื่อสอบทานร่างรายงานฯ	พ. 21 ต.ค. 2569
ส. 2 พ.ค. 2569	คณะกรรมการติดตามฯ พิจารณาร่างรายงานฯ	ส. 31 ต.ค. 2569
ศ. 8 พ.ค. 2569	คณะกรรมการติดตามฯ ประชุมหารือร่วมกับ**อธิการบดีและคณะผู้บริหาร** เพื่อรับฟังความเห็นและตรวจสอบความถูกต้องความสมบูรณ์ของรายงาน	ศ. 6 พ.ย. 2569
ส. 9 พ.ค. 2569	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามฯ จัดทำรายงานฯ เสนอ**สภามหาวิทยาลัย**	ส. 14 พ.ย. 2569